

**REGULAMIN WYCIECZEK SZKOLNYCH  
DLA ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH – PUBLICZNA  
SZKOŁA PODSTAWOWA I PRZEDSZKOLE  
W WIĄZOWNICY DUŻEJ**

**Podstawa prawna :**

1. Rozporządzenie MENiS z dnia 8 listopada 2001 roku w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2001 r. Nr 135, poz. 1515).
2. Rozporządzenie MEN z dn. 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. z 1997 r. Nr 12, poz. 67).
3. Statut Zespołu Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkola w Wiązownicy Dużej.

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Troska o bezpieczeństwo uczestników wycieczki jest jednym z podstawowych obowiązków kadry opiekuńczej.
2. zasady opieki nad grupami uczniowskimi:
  - a) jeden opiekun na 30 uczniów, jeśli grupa nie wyjeżdża poza obszar zamieszkania i nie korzysta z publicznych środków lokomocji
  - b) jeden opiekun na 10 uczniów w innych rodzajach wycieczek, jeśli przepisy szczegółowe danej dziedziny turystyki nie stanowią inaczej, np. przejazd koleją 9 uczestników wycieczki, wycieczki na szlakach wodnych i górskich – na 5 uczestników
  - c) grupa rowerowa wraz z 2 opiekunami nie może przekraczać 15 osób.
3. Na udział w wycieczce (z wyjątkiem wycieczki lokalnej w granicach miejscowości) oraz w imprezie turystycznej kierownik wycieczki musi uzyskać zgodę rodziców uczniów.
4. Na wszystkie wycieczki, wyjazdy do kina, teatru i imprezy pozaszkolne wymagane jest wypełnienie karty wycieczki.
5. Podczas wycieczki do lasu szczególną uwagę należy zwrócić na bezpieczeństwo przeciwpożarowe i możliwość zagubienia się uczestników.

6. Kąpiel dopuszcza się tylko w grupach do 15 osób i wyłącznie w kąpieliskach strzeżonych, z ratownikiem.
7. Obowiązkiem każdego kierownika wycieczki (opiekuna grupy) jest policzenie uczestników przed wyruszeniem z każdego miejsca i po przybyciu do celu.
8. Kierownik wycieczki (biwaku) wydaje polecenia uczestnikom, w razie wypadku podejmuje decyzje, tak jak dyrektor i odpowiada za nie
9. Nie wolno organizować żadnych wyjść w teren w wypadku burzy, śnieżycy, gołoledzi.

## § 2

1. Kierownikiem wycieczki może być każdy nauczyciel posiadający ukończony kurs, opiekunem grupy może być każda osoba pełnoletnia po uzgodnieniu z dyrektorem.
2. Do podstawowych obowiązków kierownika wycieczki lub imprezy należy:
  - a) opracowanie z udziałem uczestników szczegółowego programu i harmonogramu oraz wypełnienie karty wycieczki lub imprezy
  - b) zapoznanie z regulaminem wycieczki wszystkich uczestników
  - c) zapewnienie warunków do pełnej realizacji programu, nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki
  - d) zapoznanie uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnienie warunków do ich przestrzegania
  - e) określenie zadań dla opiekuna w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki lub imprezy
  - f) nadzór nad zaopatrzeniem uczestników w niezbędny, sprawny sprzęt i ekwipunek oraz apteczkę pierwszej pomocy
  - g) organizacja transportu, wyżywienia i noclegów dla uczestników
  - h) podział zadań wśród uczestników
  - i) dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki, imprezy
  - j) podsumowanie i rozliczenie finansowe wycieczki
3. Po zakończeniu wycieczki, kierownik sporządza protokół rozliczenia i przedstawia do zatwierdzenia dyrekcji.

### § 3

1. Opiekunem wycieczki lub imprezy powinien być nauczyciel albo w uzgodnieniu z dyrektorem placówki inna pełnoletnia osoba.
2. Do podstawowych obowiązków opiekuna należy:
  - a) sprawowanie opieki nad powierzonymi uczestnikami
  - b) współdziałanie z kierownikiem w zakresie realizacji programu i harmonogramu wycieczki lub imprezy
  - c) nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczestników wycieczki ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa
  - d) nadzór nad wykonywaniem przez uczestników przydzielonych zadań
  - e) wykonywanie innych zadań zleconych przez kierownika.

### § 4

1. Kierownicy i opiekunowie wycieczek, imprez nie ponoszą kosztów przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia. Wydatki z tego tytułu pokrywa się ze środków pozabudżetowych zgromadzonych w celu zorganizowania wycieczki.

### § 5

1. W wycieczkach mogą brać udział tylko ci uczniowie, którzy są ubezpieczeni.

## **POSTĘPOWANIE W TRAKCIE TRWANIA WYCIECZKI.**

### § 6

#### Autokar

1. Każdy uczestnik wycieczki wsiada i zajmuje miejsce według kolejności ustalonej przez kierownika (opiekuna).
2. W autokarze nie należy spożywać pokarmów mogących zanieczyścić jego wnętrze.
3. Śmieci należy wyrzucać do przygotowanych w tym celu koszy lub pojemników koło foteli.
4. Podczas jazdy nie wolno:

- 🎬 zmieniać miejsc
  - 🎬 wstawać z foteli
  - 🎬 hałasować
5. Wszelkie niedyspozycje związane z jazdą należy natychmiast zgłaszać opiekunowi.

## § 7

### Zwiedzanie

1. Podczas zwiedzania muzeów i wystaw nie należy:
  - 🎬 dotykać eksponatów
  - 🎬 oddalać się od grupy, chyba że opiekun pozwala zwiedzać indywidualnie
  - 🎬 hałasować
  - 🎬 nie wolno siadać w miejscach innych niż do tego przeznaczonych.
2. Podczas zwiedzania obiektów sakralnych należy dostosować się do regulaminów obowiązujących w tych obiektach (założyć odpowiedni strój, zachować ciszę, uszanować miejsce święte).
3. Na miejsce zbiórki należy przyjść zawsze punktualnie.

## § 8

### Trasa

1. Na trasie uczestników wycieczki prowadzi przewodnik lub nauczyciel.
2. Tempo marszu oraz czas i miejsce odpoczynków wyznacza przewodnik lub kierownik (Opiekun).
3. Podczas wędrowki należy starać się iść rytmicznie, nie hałasować, nie śmiecić, nie chodzić na skróty, nie niszczyć przyrody żywej i nieożywionej.
4. Należy uważnie słuchać przewodnika.
5. Podczas odpoczynków na trasie i w schroniskach nie należy pić zimnych napojów.

## § 9

### Miejsce noclegowe

1. Przydział miejsc noclegowych ustala kierownik wycieczki.

2. Po zajęciu miejsc w pokojach należy zachować się kulturalnie (nie kłaść na łóżkach bagaży, nie niszczyć mebli, nie wychylać się z okien, nie trzaskać drzwiami, nie śmiecić).
3. Bezwzględnie przestrzegać ciszy nocnej pomiędzy godz. 22.00 a 6.00 rano.
4. W sanitariatach należy zachować idealną czystość.
5. Za wszelkie zniszczenia w obiekcie noclegowym sprawca (uczestnik wycieczki) ponosi odpowiedzialność.
6. Nie należy wychodzić z miejsca noclegowego bez zgody opiekuna.

## **§ 10**

Regulamin wycieczek szkolnych organizowanych przez Zespół Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy  
Dużej został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu .....

## **§ 11**

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.